

大冶市公共资源交易中心 2022 年度部门决算

目 录

第一部分：大冶市公共资源交易中心概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分：大冶市公共资源交易中心 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：大冶市公共资源交易中心 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、其他需要说明的事项
- 十四、专项支出、转移支付支出情况说明

第四部分：预算绩效情况说明

- 一、预算绩效管理工作开展情况
- 二、部门决算中项目绩效自评结果
- 三、绩效评价结果应用情况

第五部分：名词解释

第六部分：附件

第一部分：大冶市公共资源交易中心概况

一、主要职责

- (1) 负责贯彻落实公共资源交易流程和规章制度。
- (2) 负责为工程建设招标投标等公共资源交易活动提供服务。
- (3) 负责组织实施政府采购，国有资产转让，土地使用权、探矿权和采矿权招标、拍卖、挂牌等公共资源交易工作。
- (4) 负责公共资源交易信息发布。
- (5) 负责公共资源电子招标投标交易平台建设和规范运作，指导公共资源电子招标投标交易平台的使用和维护；
- (6) 负责向相关部门报告公共资源交易中发现的违法违纪行为并协助调查。

二、机构设置

根据冶办文【2019】60号文件规定，市公共资源交易中心是市政府直属事业单位，为正科级，公益一类，加挂市政府采购中心牌子。内设办公室（政工股）、招标投标股、政府采购股、综合交易股和网络信息股。

第二部分：大冶市公共资源交易中心 2022 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2

一、一般公共预算财政拨款收入	1	617.03	一、一般公共服务支出	32	625.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	8.62	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	625.65	本年支出合计	58	625.65
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	625.65	总计	62	625.65

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		625.65	617.03					8.62
201	一般公共服务支出	625.65	617.03					8.62
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	618.32	609.69					8.62
2010350	事业运行	73.77	73.77					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	544.55	535.93					8.62
20113	商贸事务	7.33	7.33					
2011308	招商引资	7.33	7.33					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

项目		本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		625.65	474.17	151.48			
201	一般公共服务支出	625.65	474.17	151.48			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	618.32	474.17	144.15			
2010350	事业运行	73.77	73.77				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	544.55	400.40	144.15			
20113	商贸事务	7.33		7.33			

2011308	招商引资	7.33		7.33			
---------	------	------	--	------	--	--	--

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	617.03	一、一般公共服务支出	33	617.03	617.03		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				

	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	617.03	本年支出合计	59	617.03	617.03		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	617.03	总计	64	617.03	617.03		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		617.03	465.54	151.48
201	一般公共服务支出	617.03	465.54	151.48
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	609.69	465.54	144.15
2010350	事业运行	73.77	73.77	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	535.93	391.78	144.15
20113	商贸事务	7.33		7.33

2011308	招商引资	7.33	7.33
---------	------	------	------

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	409.12	302	商品和服务支出	53.27	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	104.02	30201	办公费	6.39	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	81.49	30202	印刷费	0.92	30702	国外债务付息	
30103	奖金	39.17	30203	咨询费		310	资本性支出	2.29
30106	伙食补助费	4.42	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	57.75	30205	水费		31002	办公设备购置	2.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.64	30206	电费	6.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.48	30207	邮电费	0.32	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.64	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	14.73	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.38	30211	差旅费	2.32	31008	物资储备	
30113	住房公积金	36.39	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.86	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.37	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.86	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.64	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.61	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	

30305	生活补助	0.86	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	5.76	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	4.57	39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	11.23	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费	0.25	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	11.03	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		409.98	公用经费合计				55.56		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：大冶市公共资源交易中心

公开 07 表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位无此项内容，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：大冶市公共资源交易中心

公开 08 表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无此项内容，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：大冶市公共资源交易中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.95					1.95	1.95					1.95

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：大冶市公共资源交易中心 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 625.65 万元，较上年度各增加 80.54 万元，增长 14.77%，主要原因是我单位 2022 年将其他收入资金 86217.86 元如实填报，且新增招商引资项目开支，经费增加。

二、收入决算情况说明

2022 年度决算总收入是 625.65 万元，较上年度增加 80.54 万元，增长 14.77%，主要原因是我单位 2022 年将其他收入资金 86217.86 元如实填报，且新增招商引资项目开支，经费增加。

其中：财政拨款收入 617.03 万元，占本年收入 98.62%；其他收入 8.62 万元，占本年收入 1.38%。

三、支出决算情况说明

2022 年度决算总支出是 625.65 万元，较上年度增加 80.54 万元，增长 14.77%，主要原因是我单位 2022 年将其他收入资金 86217.86 元如实填报，且新增招商引资项目开支，经费增加。

其中：基本支出 474.17 万元，占本年支出 75.79%；项目支出 151.48 万元，占本年支出 24.21%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 617.03 万元，较上年度各增加 71.92 万元，增长 13.19%，主要原因是我单位 2022 年新增招商引资项目开支，经费增加。

2022 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 617.03 万元，较上年度增加 71.92 万元，增长 13.19%，主要原因是我单位 2022 年新增招商引资项

目开支，经费增加。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年度持平，主要原因是我单位无此项支出。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，与上年度持平，主要原因是我单位无此项支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 617.03 万元，占本年支出的 98.62%，较上年度增加 71.92 万元，增长 13.19%，主要原因是我单位 2022 年新增招商引资项目开支，经费增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 617.03 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务支出 617.03 万元，占 100%，主要用于政府办公厅（室）及相关机构事务支出 609.69 万元，招商引资 7.33 万元。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 626.88 万元，支出决算为 617.03 万元，完成年初预算的 98.43%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 73.33 万元，比年初预算增加 73.33 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因是追加事业运行经费。

2. 一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为 626.88 万元，支出决算为 535.93 万元，比年初预算 90.95 万元，支出决算数小于年初预算数的主要原因是节省了开支。

3. 一般公共服务支出(类)商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.33 万元，比年初预算增加 7.33 万元，支出决算数大于年初

预算数的主要原因是追加招商引资工作经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出为 465.54 万元，具体支出如下：

人员经费 409.98 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

公用经费 55.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、租赁费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算数 1.95 万元，较上年度增加 1.53 万元，增长 361.99%，主要原因是我单位 2021 年无招商任务，2022 年因新增招商引资任务先后分 14 批次招待客商来洽调研，经费较去年增加；支出预算数 1.95 万元，完成预算的 100%，主要原因是我单位 2022 年据实结算因招商引资先后分 14 批次招待客商来洽调研。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出决算数 0 万元，与上年度持平，主要原因是本单位

无此项支出；支出预算数 0 万元，与预算持平，主要原因是本单位无此项支出。

全年支出涉及出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要用于开展以下工作：无。

2. 公务用车购置及运行费支出决算数为 0 万元，与上年度持平，主要原因是本单位无此项支出；支出预算数 0 万元，与预算持平，主要原因是本单位无此项支出。其中：

(1) 公务用车购置费 0 万元，与预算持平，主要原因是本单位无此项支出。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费 0 万元，与预算持平，主要原因是本单位无此项支出。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量 0 辆。

3. 公务接待费支出决算数为 1.95 万元，较上年度增加 1.53 万元，增长 361.99%，主要原因是我单位 2021 年无招商任务，2022 年因新增招商引资任务先后分 14 批次招待客商来冶调研，经费较去年增加；支出预算数 1.95 万元，完成预算的 100%，主要原因是我单位 2022 年据实结算因招商引资先后分 14 批次招待客商来冶调研。

其中：

外宾接待支出 0 万元，来访对象主要是无，主要是开展以下工作：无。2022 年共接待来访团组 0 个，接待人数 0 人次（不包括陪同人员）。

国内公务接待支出 1.95 万元，接待对象主要是客商及上级领导，主要是开展以下工作：客商调研及外出招商工作人员伙食费。2022 年共接待国内来访团组 14 个，接待人数 135 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

大冶市公共资源交易中心 2022 年度机关运行经费支出为 0 万元，与年初预

算持平，主要原因是主要原因是本单位为非参照公务员管理的事业单位，故无机关运行经费；较上年度持平。主要原因是本单位为非参照公务员管理的事业单位，故无机关运行经费。

十一、政府采购支出情况说明

大冶市公共资源交易中心 2022 年度政府采购支出总额为 17.94 万元，其中政府采购货物支出 8.48 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 9.46 万元。授予中小企业合同金额 17.94 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 17.94 万元，占政府采购支出总额的 100%，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 47.27%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 52.73%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，大冶市公共资源交易中心共有车辆 0 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是用于无。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十三、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。

十四、专项支出、转移支付支出情况说明

我单位无此项内容。

第四部分：预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

市公共资源交易中心组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,共涉及项目 1 个,资金 151.49 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看,1、推广远程异地评标系统的运用,实现评标专家、评标场所资源共享。2022 年我中心与省中心及省内其它市州(县)完成远程异地评标项目 134 个(主场 74 个、客场 60 个),省定标准项目远程异地评标率达 100%。

2、大力宣传公共资源交易相关法规和政策,2022 年组织评定分离、招标采购法律法规等培训不少于 4 次。

3、电子交易平台高效运转,确保零故障。

4、服务工程建设招标投标等交易进场项目及国有资产转让和国有建设用地使用权出让项目。2022 年全年完成进场交易项目 824 个,成交总额 594.9470 亿元,增节资额 15.2348 亿元。工程建设招标投标等公共资源交易进场项目 619 个,成交金额 514.0499 亿元,增节资额 11.4098 亿元。土地招拍挂项目 205 个,成交金额 80.8971 亿元,增收总额 3.8250 亿元。交易总量、交易总额、增节资总额均创历史新高。

组织开展部门整体支出绩效评价,评价情况来看,1、2022 年度财政共拨付经费 625.65 万元。

基本支出总计 474.16 万元。其中人员经费 409.98 万元,用于支付人员工资福利、各项保险等费用;公用经费 64.18 万元,用于办公费、水电费等费用。

项目支出总计 151.49 万元。主要用于公共资源交易平台服务器租赁及运行维护、支付专家评标评审劳务费、支付国有工业用地出让挂牌主持人招拍挂代理佣金费用、远程异地评标平台建设运行维护费用,等支出明细见下表。

序号	项目名称	预算金额	实际支出额	资金余额
1	优化营商环境专项经费	2	0	2
2	乡村振兴工作队驻村经费	6	5.85	0.15
3	公告宣传经费	23.5	23.5	0
4	国有工业用地出让挂牌主持人费用	16	15.02	0.98
5	专家评审劳务费	48	39.88	8.12
6	电子交易平台运行建设运行经费	50.95	47.94	3.01
7	远程异地评标平台建设运行费用	13.5	11.97	1.53
8	2022 招商引资专项资金	7.5	7.33	0.17
	合计	167.45	151.49	15.96

2、全年完成进场交易项目 824 个，成交总额 594.9470 亿元，增节资额 15.2348 亿元。工程建设招标投标等公共资源交易进场项目 619 个，成交金额 514.0499 亿元，增节资额 11.4098 亿元。土地招拍挂项目 205 个，成交金额 80.8971 亿元，增收总额 3.8250 亿元。交易总量、交易总额、增节资总额均创历史新高。

3、为切实降低公共资源交易领域相关企业投标成本，实现工程建设项目招标投标、土地使用权出让、国有产权交易、政府采购四大领域集中交易，市公共资源交易中心因此成立。近年来，随着系统应用技术的提升，公共资源交易逐步从线下走到线上。交易中心全力升级改造电子交易平台，新交易系统涵盖了远程异地评标系统、评定分离系统、不见面开标系统、电子保函平台、移动数字证书、评审专家电子签名、政府采购子系统、档案管理、网上在线办事子系统、政府采购需求公示等 10 余个项目。实现了“全程无纸、全程共享、全程规范、全程安全、全程便捷”的“五大目标”，有效地打通了全流程电子化“最后一公里”。最终达到加强信息交互，提高办事效率，降低交易成本，节约社会资源，强化监督监管，确保规范交易，促进公开透明，实现阳光交易，抬高违规成本，推动诚信建设的目的。

4、中心主动对接全省政府投资工程项目交易平台，推进远程异地评标常态化。2022 年来，我中心与省中心及省内其它市州（县）完成远程异地评标项目 134 个（主场 74 个、客场 60 个），省定标准项目远程异地评标率达 100%。推进房屋建筑和市政基础设施工程招标投标“评定分离”改革，提高招标人的主体责任意识，赋予招标人在招标投标活动中定标权，减低工程建设领域投诉举报率，确保工程项目的稳步推进，全年采用“评定分离”完成交易项目共计 72 个，中标金额 159.5776 亿元，节资额 6.9688 亿元。

5、2022 年，共向纪委监委、公安等部门提供档案查询服务 40 次、项目 65 个、档案 84 卷，为其查办案件提供了详实证据。加大力度维护开评标秩序，全年共发现向专家打招呼问题 1 起，向代理机构发出扣分公示 25 份，对参与我市公共资源进场交易的 111 家社会代理机构予以评星定级，授予星级代理机构 38 家（四星级 3 家、三星级 9 家、二星级 10 家，一星级 16 家），倒逼代理机构提档升级。

6、下半年我市公共资源交易项目急剧增加，为了解决“标等场地”等问题，减短进场交易时间，中心党员干部主动作为，为市场主体提供“集成套餐”服务，实行容缺受理，对全市重点项目、“十大工程”开辟绿色通道，累计服务 20 余次；实行置前服务，对时间特别紧急的项目，主动对接，优先安排场地，累计服务 50 余次；实行“早晚弹性办、午间不间断、周末不打烊”延时服务，累计服务 800 余小时。

大冶市部门整体绩效自评表

单位名称：大冶市公共资源交易中心 评价年度：2022 年度 总分：98 分 评价时间：2023 年 6 月 15 日

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	年初目标值	实际完成值	得分	指标值偏差率	备注
预算管理	预算执行	预算执行率	10	预算执行率=全年执行数/预算数×	得分按执行率*指标权重记分	634.38	625.65	10	0	

			100%。							
		预算调整率	10	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。	预算调整率绝对值≤5%，得10分。预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	635.38	626.65	10	0	

目标 1：2022 年公共资源交易专项费用（项目支出得分 58 分）

产出指标	数量指标	完成全流程电子招标	≥60 个	完成全流程电子招标投标项目数不少于 60 个	≥60 个	≥60 个	3	0	
		完成远程异地评标项目	≥10 个	完成远程异地评标项目不少于 10 个	≥10 个	≥10 个	3	0	
		组织电子平台实操培训	≥4 次	组织评定分离、招标采购法律法规等培训不少于 4 次	≥4 次	≥4 次	3	0	
		发放优化营商环境便民流程手册	≥200 本	发放优化营商环境便民流程手册，本年不少于 200 本	≥200 本	≥200 本	3	0	
		完成国有建设用地使用权挂牌出让	≥60 宗地	完成国有建设用地使用权挂牌出让，全年不少于完成 60 宗地	≥60 宗地	≥60 宗地	3	0	
		完成进场项目	≥200 个	本年底进场项目完成数不少于 200 个	≥200 个	≥200 个	3	0	
		乡村振兴驻点	脱贫率 100%	脱贫户 8 户 13 人达到脱贫率 100%	脱贫率 100%	脱贫率 100%	1	0	

		村脱贫率								
质量指标	电子平台零故障运行		行业标准	电子交易平台高效运行，确保项目开标零故障，压缩成本，减少流标率	≤3次	≤3次	1	0		
	交易场所满足省级要求		历史标准	交易场所功能齐全，满足省级要求	历史标准	历史标准	1	0		
	乡村振兴驻点村路灯建设		≥55盏	北泉村主干道路灯建设不少于55盏	≥55盏	≥55盏	1	0		
时效指标	公共资源业务流程提速		≤3工作日	公共资源业务流程提速，简易流程三个工作日内办结，其它类按规定时限完成	≤3工作日	≤3工作日	1	0		
	按规定时限完成国有建设用地使用权出让公告		≤3工作日	按规定时限完成国有建设用地使用权出让公告，限时三个工作日内	≤3工作日	≤3工作日	1	0		
	乡村振兴驻点人员驻村纪律		5天4夜	严守驻村纪律5天4夜	5天4夜	5天4夜	1	0		
成本指标	项目性支出成本		压缩项目性支出成本	2022年项目实际支出不超出预算金额	167.45万元	151.49万元	3	0		
	节约		历史标准	电子全流程，节约投标	历史标	历史标	1	0		

		投标人成本		人获取招标文件、制作投标文件成本	准	准			
		节约交通成本	历史标准	电子全流程，节约异地评审专家往来交通费用成本	历史标准	历史标准	1	0	
		挂牌佣金控制成本	≤2000元	国有资产转让和土地使用权招、拍、挂工作及拍卖公司控制在2000元/每期	≤2000元	≤2000元	3	0	
		委托资料归档费用	5万元/年	交易项目资料收集、立卷、归档，委托资料归档费用，成本控制在5万元/年	5万元/年	5万元/年	3	0	
		控制专家评审劳务费成本	较有成效的保障开标条件	较有成效的保障开标条件，确保项目顺利进行，减少专家评审时间，控制专家评审劳务费成本	较有成效的保障开标条件	较有成效的保障开标条件	3	0	
		控制专家工作餐成本	减少用工作餐次数	控制专家工作餐成本，较有成效的减少专家开标时间，减少中餐、晚餐用工作餐次数	减少用工作餐晚餐次数80%	减少用工作餐晚餐次数80%	3	0	
效益指标	经济效益指标	拍卖增收资金额	≥10000万元	拍卖增收资金额不低于10000万元	≥10000万元	≥10000万元	3	0	
		乡村振兴驻点村集体经济上涨	≥9万元	村集体经济2022年达到9万元	≥9万元	≥9万元	1	0	
	社会效益	促进全省公共资源交易信息互通	历史标准	促进全省公共资源交易信息互通	历史标准	历史标准	3	0	
		保障	等于3人	按规定要求乡村振兴	等于3	等于3人	1	0	

指标	乡村振兴工作开展		工作队确定三人5天4夜驻村	人				
	宣传助农政策	助农政策入户宣传100%	提高村民法律意识，助农政策入户宣传100%	助农政策入户宣传100%	助农政策入户宣传100%	1	0	
环境效益指标	推进全流程电子招投标	减少招标文件及投标文件的纸质制作，达到节约纸张环保节能	全流程电子招投标项目落实率100%	全流程电子招投标项目落实率100%	全流程电子招投标项目落实率100%	1	0	
可持续发展影响指标	推动电子化发展	行业标准	推动公共资源交易电子化发展	行业标准	行业标准	1	0	
	宣传公共资源交易法律法规	年度星级管理	宣传公共资源交易法律法规，提高公共资源交易主体的法律意识，实施年度星级管理	年度星级管理	年度星级管理	1	0	
	乡村振兴驻点村脱贫率	100%	北泉村脱贫户8户13人脱贫率达到100%	100%	100%	1	0	
满意度指标	服务对象对公共资源交易业务满意度	满意度不小于98%	社会公众对公共资源交易业务满意度不小于95%	满意度不小于98%	满意度不小于98%	1	0	
	服务对象满意度指标	≥98 满意度%	服务对象满意度指标不低于95%	≥98 满意度%	≥98 满意度%	1	0	

		社会公众对乡村振兴工作队满意度		满意度 98%以上	社会公众对乡村振兴工作队满意度 99%以上	满意度 98%以上	满意度 98%以上	1	0	
--	--	-----------------	--	-----------	-----------------------	-----------	-----------	---	---	--

目标 2：人员经费及公用经费（基本支出得分 20 分）

产出指标	数量指标	全体干部职工	27 人	全体在职在编职工 27 人	27 人	4	0		
	质量指标	每月按时发放工资	每月 20 日前	每月 20 日前按时发放工资	每月 20 日前	每月 20 日前	4	0	
	时效指标	2022 年全年	2022 年全年	2022 年全年	2022 年全年	2022 年全年	4	0	
	成本指标	确保人员经费足额下达	确保人员经费 100%足额下达	人员经费 100%足额下达	406.98 万元	409.98 万元	4	0	
		确保公用经费足额	确保公用经费 100%足额下达	公用经费 100%足额下达	59.95 万元	64.18 万元	4	0	

		下达								
效益指标	经济效益指标									
	社会效益指标									
	环境效益指标									
可持续影响指标										
满意度指标	服务对象满意度指标	全体干部职工满意度	100%	全体干部职工满意度 100%	100%	100%	5	0		
...										
约束性指标	资金管理	资金管理合规性	—	1. 是否制定专项资金管理办法并遵照执行；2. 是否符合部门预算批复的用途；3. 资金整合使用是否符合相关规定，是否有规范的审批程序。	不设权重，酌情扣分，如出现审计等部门重点披露的问题，或造成重大不良社会影响，评价总得分不得超过 70 分。	—	—	(负数)	—	

1. 预算调整率指标不包括上级转移支付调整。
2. 产出和效果原则上以人大年初批复的绩效目标为基础进行评价，如有调整请在备注栏说明。
3. 指标说明相关内容：定性指标的评价要点，定量指标的指标实现值计算公式、数据口径，由各单位完善。
4. 子目标根据重要程度赋权，子目标中产出指标与效益指标与满意度指标的权重比为 5: 4: 1。
5. 计分规则：（1）满分 100 分制，不设置附加分。（2）得分一档最高不能超过该指标分值上限。（3）定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应权重区间 100-80%（含），80-50%（含），50-0%合理确定分值。（4）定量指标若为正向指标（即目标值为 \geq *），则得分计算方法为：实际完成值/年初目标值*该指标权重，若为反向指标（即目标值为 \leq *），则得分计算方法为：年初目标值/实际完成值*该指标权重。（5）约束性指标以负数记分。
6. 指标值偏差率=（实际完成值-预期目标值）/预期目标值。

二、部门决算中项目绩效自评结果

市公共资源交易中心今年在市级部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

市公共资源交易中心项目绩效自评综述：项目全年预算数为 151.49 万元，执行数为 151.49 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：1、产出指标完成情况分析。2022 年全年完成进场交易项目 824 个，成交总额 594.9470 亿元，增节资额 15.2348 亿元。交易流程符合公共资源交易法律法规规定，政府采购质疑按时答复率 100%。

2、效益指标完成情况分析。进场交易项目 3 个工作日内限时办结，限时办结率 100%。较有成效的保障开标条件，确保项目顺利进行，减少专家评审时间，控制专家评审劳务费成本。促进全省公共资源交易信息互通，减少招标文件及投标文件的纸质制作，达到节约纸张环保节能，推动公共资源交易电子化发展。

3、满意度指标完成情况分析。社会公众及服务对象对公共资源交易业务满意度 98%。

发现的问题及原因：绩效评价的社会关注度不高，大众了解度不广泛。绩效评价是比较专业的概念，要准确理解这一概念，就必须明确这一概念与社会公众利益是密切相关的。其目的是为了社会公众的利益。因此，绩效评价实质上是一个社会公共问题，直接涉及社会总成本的高低。目前评价工作基本由基层财务人员完成，专业性不强，缺乏绩效管理工作的基础。

下一步改进措施：进一步严格规范扎实做好预算绩效管理工作。

项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	张晶	电话	3188078	项目联系人	胡亚娟	电话	3188058
地址	大冶市大棋西路2号人防办公楼4楼			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2022.1.1-2022.12.31			项目实际执行时间	2022.1.1-2022.12.31		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	167.45		167.45		151.49	
	单位自筹						
	其他						
	合计	167.45		167.45		151.49	

项目主要工作内容	<p>1、负责贯彻落实公共资源交易流程和规章制度。</p> <p>2、负责为工程建设招标投标等公共资源交易活动提供服务。</p> <p>3、负责组织实施政府采购，国有资产转让，土地使用权、探矿权和采矿权招标、拍卖、挂牌等公共资源交易工作。</p> <p>4、负责公共资源交易信息发布。</p> <p>5、负责公共资源电子招标投标交易平台建设和规范运作，指导公共资源电子招标投标交易平台的使用和维护；</p> <p>6、负责向相关部门报告公共资源交易中发现的违法违纪行为并协助调查。</p> <p>7、承办上级交办的其他事项。</p>	
项目绩效目标	<p style="text-align: center;">预期</p> <p>1、服务国有资产转让和国有建设用地使用权出让项目，依法依规组织土地使用权招、拍、挂工作，负责市公共资源交易服务平台维护工作，指导相关人员使用公共资源交易服务平台。</p> <p>2、维护公共资源电子交易平台正常高效运转，推动招标投标项目全流程电子化。</p> <p>3、做好交易服务，助推全市重点项目建设。</p>	<p style="text-align: center;">实际</p> <p>1、打造高效便民服务平台。服务国有资产转让和国有建设用地使用权出让项目，依法依规组织土地使用权招、拍、挂工作，负责市公共资源交易服务平台维护工作，指导相关人员使用公共资源交易服务平台，保证电子交易平台高效运转，确保零故障；</p> <p>2、推动招标投标项目全流程电子化，实现与省公共资源交易服务平台对接，最大程度在程序为投标人减少繁琐的过程，实现远程异地评标功能，以完成试点单位任务，使交易实现无纸化、电子化，节约成本、环保节能。</p> <p>3、做好交易服务，助推全市重点项目建设。2022年全年市公共资源交易中心共完成进场交易项目 824 个，交易总额 594.95 亿元，增节资金 15.23 亿元。</p>
其他说明		

目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	按计划全部执行到位	2		
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的管理、使用符合财经法规和财务管理及资金管理办法	2		
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	真实、完整	2		
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	分工明确，制度健全	2		
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	到位率 =167.45/167.45.*100%=100%	3		
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	使用率 =167.45/151.49*100%=90%	2		
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	资金的分配、管理、使用符合国家财经法规和财务管理制度以及资金管理办法	3		

项目支出绩效自评指标表

支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	资金支出都是按照财务管理要求实行、未发现违规现象	3		
时效指标	进场交易项目限时办结,公共资源业务流程提速	20	公共资源业务流程提速,简易流程三个工作日内办结,其它类按规定时限完成	5		
	政府采购质疑按时答复率100%		答复率 100%	5		
成本指标	控制专家评审劳务费成本	20	较有成效的保障开标条件,确保项目顺利进行,减少专家评审时间,控制专家评审劳务费成本	5		
	控制项目总成本		151.49	5		
数量指标	完成全流程电子招标	30	100%	3		
	完成远程异地评标项目		134 个	3		
	组织电子平台实操培训		4 次	3		
	“评定分离”项目		72 个	3		
	完成国有建设用地使用权挂牌出让		205 个	3		
	完成进场项目		824 个	5		
质量指标	交易场所满足省级要求	30	交易场所功能齐全,满足省级要求	5		
	交易流程符合公共资源交易法律法规规定		合格率 100%	5		
经济效益	增收节支资金额	30	15.23 亿元	5		
	交易总额		594.95 亿元	5		
社会效益	促进全省公共资源交易信息互通	30	促进全省公共资源交易信息互通,推动公共资源交易电子化发展	3		
	保障乡村振兴工作开展		按规定要求乡村振兴工作队确定三人 5 天 4 夜驻村	2		
环境效益	减少招标文件及投标文件的纸质制作,达到节约纸张环保节能	30	全流程电子招投标项目落实率 100%	3		
可持续影响	宣传公共资源交易法律法规	30	提高公共资源交易主体的法律意识,实施年度星级管理	3		
	推动电子化发展		推动公共资源交易电子化发展	3		
服务对象满意度	服务对象满意度指标	30	满意度指标不低于 98%	3		
	社会公众对公共资源交易业务满意度		满意度指标不低于 98%	2		
合计	—	100	—	98	—	

三、绩效评价结果应用情况

1、部门绩效评价结果应用情况。至部门决算公开时已经应用的情况。

我中心 2022 年度公共资源交易支出项目中，项目支出用途合规，符合财务纪律和制度，所有项目支出由我中心领导审核同意，报市财政局领导审批核实，由市财政局预算科审批拨付，无违规情况，资金使用管理合理，达到了预期的总体要求。

2、部门绩效评价结果拟应用情况。至部门决算公开时还未应用但拟应用的情况。我中心自评等次:优秀，自评得分为 98 分。（详细略见项目绩效自评表）按照“谁评价、谁公开”的原则，所有评价报告统一在市政府门户网站公开公示，接受社会公众监督。我中心自评等次:优秀，自评得分为 98 分。（详细略见项目绩效自评表）按照“谁评价、谁公开”的原则，所有评价报告统一在市政府门户网站公开公示，接受社会公众监督。

第五部分：名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

二、政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

三、国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

四、上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

五、事业收入：指事业单位开展专业活动用辅助活动所取得的收入。

六、经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。（该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释）

八、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

九、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

十一、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、“三公”经费：纳入市本级财政预决算管理的“三公”经费，是指市

本级用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十六、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十七、使用的支出功能分类科目

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

2. 一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务。

3. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

第六部分 附件

绩效项目评价报告详见上传的附件