**金牛镇政府信息公开工作年度报告**

一、总体情况

2021年金牛镇政府信息公开工作在大冶市委、市政府的正确领导下，认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和市相关文件要求，进一步健全制度、落实责任，大力推进政府信息公开工作，政府信息公开工作逐步走上制度化、常态化、规范化。现结合我镇实际情况，面向社会公布大冶市金牛镇人民政府2021年度政府信息公开年度报告。报告中所列数据的统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日。如对报告有任何疑问，请与大冶市金牛镇人民政府办公室联系（地址：大冶市金牛镇金牛大道197号，邮编：435119，电话：0714-8442342）。

（一）加强组织领导，健全工作机制。我镇始终把做好政务信息公开工作列入单位工作议事日程。同时，根据人员变动，及时对政府信息公开工作领导小组人员进行调整充实，进一步健全领导机制，确保政府信息公开工作顺利开展。

（二）规范内容标准，提高信息质量。2021年，金牛镇按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级文件精神开展工作，定期发布政府信息，推动政府信息公开工作常态化运行。按照组织健全、制度严密、标准统一、运作规范的要求，做好政务信息公开内容的补充以及已公开内容的删补，使公开的内容更加充实。

（三）坚持制度约束，强化监督保障。强化监督，确保政务公开落实，在狠抓内部制约机制的同时，抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制，使工作成效进一步提升。将镇政府各部门政务公开工作纳入综合考核，与党史学习教育、党风廉政建设综合进行检查、考评，考评结果纳入岗位目标责任制。认真贯彻执行信息督查检查制度，严把政府信息公开的政治关、政策关和文字关，加大政府信息公开审查力度，逐步健全政府信息公开工作制度，使政务公开工作更加扎实、有序开展。

（四）及时合规公开政府信息情况。认真履行公开责任，按照“应公开、尽公开，公开为常态、不公开为例外”原则，在公开时限内公开政府文件和相关信息。

（五）2021年度金牛镇人民政府依申请公开政府信息没有，也没有不予公开政府信息的情况。

（六）2021年度金牛镇人民政府未收取任何政府信息公开费用。

（七）2021年度金牛镇人民政府未收到因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

二、主动公开政府信息情况

2021年度，金牛镇人民政府没有以本单位名义制作规章及规范性文件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 11 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

2021年度金牛镇人民政府没有依法申请公开的政府信息，也没有不予公开政府信息的情况。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年，我镇政府信息公开工作取得了一定的成绩，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权，为建设法制性、透明性政府迈出坚实的一步，但也存在一些不足和问题。主要表现在：一是队伍建设有待加强，信息发布队伍建设不够稳定，工作人员变动比较频繁。大部分政府信息公开单位没有专职人员负责，一定程度影响了工作质量；有些人员因工作任务较多，未能及时收集整理材料，致使单位政府信息公开工作停滞。二是主动公开意识有待进一步增强，政府信息公开规范性有待进一步加强，一些村、单位主动公开、送交信息不及时。

在下一步工作中，一方面，我镇将进一步加强政府信息公开人员队伍建设，合理安排好专兼职人员的工作任务，提升政府信息公开工作水平、公开效率和质量，确保政府信息公开工作顺利推进并有效提升。另一方面，进一步加大政府信息公开工作力度，逐步扩大政府信息公开的覆盖面，做好财政性资金、重大公共政策决策等信息的公开工作。

六、其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。