

# 大冶市民政局（本级）2023 年度部门决算

## 目 录

### 第一部分：大冶市民政局（本级）概况

#### 一、主要职责

#### 二、机构设置

### 第二部分：大冶市民政局（本级）2023 年度部门决算报表

#### 一、收入支出决算总表

#### 二、收入决算表

#### 三、支出决算表

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

#### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

#### 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

#### 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

#### 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

### 第三部分：大冶市财政局 2023 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

#### 二、收入决算情况说明

#### 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明十四、专项支出、转移支付支出情况说明

第四部分：其他需要说明的情况

第五部分：名词解释

第六部分：附件

## 第一部分：大冶市民政局概况

### 一、主要职责

1、贯彻执行国家、省关于民政工作的方针政策和法律法规，编制民政事业发展规划和年度计划，指导民政工作的改革和发展，拟订民政地方规范性文件并组织实施、监督检查。

2、依法承担对全市性社会团体、非公募基金会、民办非企业单位、社会服务机构进行登记管理和监督检查的责任，负责公开募捐资格审批和市管慈善组织认定工作，负责无业务主管单位的全市性社会组织党建工作。

3、拟订全市社会救助（不含医疗救助，下同）规划和标准，健全和完善城乡社会救助体系，负责城乡居民最低生活保障、特困人员救助和供养、临时救助、低收入家庭认定、生活无着流浪乞讨人员救助工作，指导全市居民家庭经济状况核对工作。

4、指导城乡基层群众自治建设和基层治理建设，研究提出加强和改进基层政权建设的意见和建议，指导村（居）民委员会的民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作，推动村（居）务公开和基层民主政治建设。

5、拟定行政区划、行政区域界线管理和地名管理办法，负责全市行政区划及村以上单位名称和本辖区内地名的命名、更名的审核报批工作，发布标准地名、监督检查地名使用情况，拟定地方性地名规范文件，组织地名调查，审核地名资料。

6、负责推进婚俗和殡葬改革，拟订全市殡葬事业发展规划、政策和标准并监督实施，负责生活无着流浪乞讨人员的救助管理工作，组织指导残疾人权益保护和推进残疾人福利制度工作。

7、统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作，拟订养老服务体系建设的规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。

8、拟订儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策、标准，健全农村留守儿童关爱服务体系和困境儿童保障制度。

9、组织指导福利彩票发行工作，推进慈善事业发展，指导社会捐助工作。

10、会同有关方面拟订全市社会工作发展规划、政策和职业规范，推进全市社会工作、社会工作人才队伍建设和相关志愿者队伍建设工作。

11、按规定要求，承担对口事业服务机构业务工作的指导、协调和监督职责。

12、完成市委、市政府交办的其他任务。

13、职能转变。市民政局应加强基层政权和社区建设，加强社会组织登记管理和监督检查，促进全市慈善组织和慈善事业发展，强化特困人员救助供养、农村留守儿童关爱保护、困境儿童保障等工作，充分发挥民政部门在保障民生中的重要作用。

14、与市卫生健康局的有关职责分工。市民政局负责统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作，拟订养老服务体系建设的规划、法规、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。市卫生健康局负责拟订应对人口老龄化、医养结合政策措施，综合协调、督促指导、组织推进老龄事业发展，承担老年疾病防治、老年人医疗照护、老年人心理健康与关怀服务等老年健康工作。

## 二、机构设置

大冶市民政局机构内设职能科室 5 个：办公室、基层政权建设和社区治理股、国库股、区划地名股、养老服务和社会工作股、社会事务和儿童福利股。

从单位构成看，大冶市民政局部门决算由实行独立核算的大冶市民政局（本级）决算和 5 个下属单位决算组成。

纳入大冶市财政局 2023 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 大冶市民政局（本级）
2. 大冶市殡葬管理局
3. 大冶市婚姻登记处
4. 大冶市社会福利中心
5. 大冶市救助站

## 第二部分：大冶市民政局（本级）2023 年度部门决算报表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：大冶市民政局（本级）

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	21,119.95	一、一般公共服务支出	32	7.50
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	692.62	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	18,972.48
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	2,139.97
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00

	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	692.62
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	21,812.57	<b>本年支出合计</b>	58	21,812.57
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	31	21,812.57	<b>总计</b>	62	21,812.57

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万  
元

部门：大冶市民政局（本级）

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		21,812.5 7	21,812.5 7					
201	一般公共服务支出	7.50	7.50					
20113	商贸事务	7.50	7.50					
201130 8	招商引资	7.50	7.50					
208	社会保障和就业支出	18,972.4 7	18,972.4 7					
20801	人力资源和社会保障管理事务	958.14	958.14					
208010 1	行政运行	958.14	958.14					
20802	民政管理事务	966.01	966.01					
208020 1	行政运行	163.01	163.01					
208020 2	一般行政管理事务	210.73	210.73					
208020 6	社会组织管理	93.22	93.22					
208020 7	行政区划和地名管理	13.02	13.02					
208020 8	基层政权建设和社区治理	197.19	197.19					
208029 9	其他民政管理事务支出	288.84	288.84					
20808	抚恤	21.99	21.99					
208080 1	死亡抚恤	21.99	21.99					
20810	社会福利	2,691.72	2,691.72					
208100	儿童福利	771.03	771.03					

1								
208100 2	老年福利	1,641.89	1,641.89					
208100 6	养老服务	278.80	278.80					
20811	残疾人事业	2,233.17	2,233.17					
208110 7	残疾人生活和护理补贴	2,233.17	2,233.17					
20819	最低生活保障	8,452.73	8,452.73					
208190 1	城市最低生活保障金支出	1,693.63	1,693.63					
208190 2	农村最低生活保障金支出	6,759.10	6,759.10					
20820	临时救助	968.70	968.70					
208200 1	临时救助支出	968.70	968.70					
20821	特困人员救助供养	2,657.38	2,657.38					
208210 1	城市特困人员救助供养支出	736.12	736.12					
208210 2	农村特困人员救助供养支出	1,921.26	1,921.26					
20825	其他生活救助	11.01	11.01					
208250 2	其他农村生活救助	11.01	11.01					
20899	其他社会保障和就业支出	11.62	11.62					
208999 9	其他社会保障和就业支出	11.62	11.62					
213	农林水支出	2,139.97	2,139.97					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2,139.97	2,139.97					
213059 9	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	2,139.97	2,139.97					
229	其他支出	692.62	692.62					
22960	彩票公益金安排的支出	692.62	692.62					
229600 2	用于社会福利的彩票公益金支出	692.62	692.62					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03  
表

部门：大冶市民政局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		21,812.57	1,121.16	20,691.41			
201	一般公共服务支出	7.50	0.00	7.50			
20113	商贸事务	7.50	0.00	7.50			
2011308	招商引资	7.50	0.00	7.50			
208	社会保障和就业支出	18,972.47	1,121.15	17,851.32			
20801	人力资源和社会保障管理事务	958.14	958.14	0.00			
2080101	行政运行	958.14	958.14	0.00			
20802	民政管理事务	966.01	163.01	803.00			
2080201	行政运行	163.01	163.01	0.00			
2080202	一般行政管理事务	210.73	0.00	210.73			
2080206	社会组织管理	93.22	0.00	93.22			
2080207	行政区划和地名管理	13.02	0.00	13.02			
2080208	基层政权建设和社区治理	197.19	0.00	197.19			
2080299	其他民政管理事务支出	288.84	0.00	288.84			
20808	抚恤	21.99	0.00	21.99			
2080801	死亡抚恤	21.99	0.00	21.99			
20810	社会福利	2,691.72	0.00	2,691.72			
2081001	儿童福利	771.03	0.00	771.03			
2081002	老年福利	1,641.89	0.00	1,641.89			
2081006	养老服务	278.80	0.00	278.80			
20811	残疾人事业	2,233.17	0.00	2,233.17			
2081107	残疾人生活和护理补贴	2,233.17	0.00	2,233.17			
20819	最低生活保障	8,452.73	0.00	8,452.73			
2081901	城市最低生活保障金支出	1,693.63	0.00	1,693.63			
2081902	农村最低生活保障金支出	6,759.10	0.00	6,759.10			
20820	临时救助	968.70	0.00	968.70			

2082001	临时救助支出	968.70	0.00	968.70			
20821	特困人员救助供养	2,657.38	0.00	2,657.38			
2082101	城市特困人员救助供养支出	736.12	0.00	736.12			
2082102	农村特困人员救助供养支出	1,921.26	0.00	1,921.26			
20825	其他生活救助	11.01	0.00	11.01			
2082502	其他农村生活救助	11.01	0.00	11.01			
20899	其他社会保障和就业支出	11.62	0.00	11.62			
2089999	其他社会保障和就业支出	11.62	0.00	11.62			
213	农林水支出	2,139.97	0.00	2,139.97			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2,139.97	0.00	2,139.97			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	2,139.97	0.00	2,139.97			
229	其他支出	692.62	0.00	692.62			
22960	彩票公益金安排的支出	692.62	0.00	692.62			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：大冶市民政局  
(本级)

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	21,119.95	一、一般公共服务支出	33	7.50	7.50	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	692.62	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00

	8		八、社会保障和就业支出	40	18,972.48	18,972.48	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	2,139.97	2,139.97	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	692.62	0.00	692.62	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	21,812.57	<b>本年支出合计</b>	59	21,812.57	21,119.95	692.62	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				

总计	32	21,812.57	总计	64	21,812.57	21,119.95	692.62	0.00
----	----	-----------	----	----	-----------	-----------	--------	------

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：大冶市民政局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出			
		小计	基本支出	项目支出	
功能分类科目编码		科目名称			
栏次		1	2	3	
合计		21,119.95	1,121.16	19,998.79	
201	一般公共服务支出		7.50	0.00	7.50
20113	商贸事务		7.50	0.00	7.50
2011308	招商引资		7.50	0.00	7.50
208	社会保障和就业支出		18,972.47	1,121.15	17,851.32
20801	人力资源和社会保障管理事务		958.14	958.14	0.00
2080101	行政运行		958.14	958.14	0.00
20802	民政管理事务		966.01	163.01	803.00
2080201	行政运行		163.01	163.01	0.00
2080202	一般行政管理事务		210.73	0.00	210.73
2080206	社会组织管理		93.22	0.00	93.22
2080207	行政区划和地名管理		13.02	0.00	13.02
2080208	基层政权建设和社区治理		197.19	0.00	197.19
2080299	其他民政管理事务支出		288.84	0.00	288.84
20808	抚恤		21.99	0.00	21.99
2080801	死亡抚恤		21.99	0.00	21.99
20810	社会福利		2,691.72	0.00	2,691.72
2081001	儿童福利		771.03	0.00	771.03
2081002	老年福利		1,641.89	0.00	1,641.89
2081006	养老服务		278.80	0.00	278.80
20811	残疾人事业		2,233.17	0.00	2,233.17
2081107	残疾人生活和护理补贴		2,233.17	0.00	2,233.17
20819	最低生活保障		8,452.73	0.00	8,452.73
2081901	城市最低生活保障金支出		1,693.63	0.00	1,693.63
2081902	农村最低生活保障金支出		6,759.10	0.00	6,759.10
20820	临时救助		968.70	0.00	968.70
2082001	临时救助支出		968.70	0.00	968.70
20821	特困人员救助供养		2,657.38	0.00	2,657.38

2082101	城市特困人员救助供养支出	736.12	0.00	736.12
2082102	农村特困人员救助供养支出	1,921.26	0.00	1,921.26
20825	其他生活救助	11.01	0.00	11.01
2082502	其他农村生活救助	11.01	0.00	11.01
20899	其他社会保障和就业支出	11.62	0.00	11.62
2089999	其他社会保障和就业支出	11.62	0.00	11.62
213	农林水支出	2,139.97	0.00	2,139.97
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2,139.97	0.00	2,139.97
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	2,139.97	0.00	2,139.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：大冶市民政局（本级）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	864.57	302	商品和服务支出	122.67	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	349.79	30201	办公费	0.00	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	18.78	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	178.44	30203	咨询费	10.43	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	15.34	30205	水费	2.69	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	81.50	30206	电费	12.42	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	19.49	30207	邮电费	25.87	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	87.90	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	7.92	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.82	30211	差旅费	27.87	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	123.37	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	3.74	31010	安置补助	0.00



栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	692.62	692.62	0.00	692.62	0.00
229	其他支出	0.00	692.62	692.62	0.00	692.62	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	692.62	692.62	0.00	692.62	0.00
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	0.00	692.62	692.62	0.00	692.62	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：大冶市民政局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无此项内容，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：大冶市民政局（本级）

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.81	0.00	0.00	0.00	0.00	12.81	12.81	0.00	0.00	0.00	0.00	12.81

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

### 第三部分：大冶市民政局（本级）2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明 2023 年度收、支总计均为 21812.57 万元，较上年度各增加 1089.6 万元，增长 5.3%，主要原因是今年城乡低保、孤儿，残疾人两补发放标准进行了提标。

#### 二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 21812.57 万元，较上年度增加 1089.6 万元，增长 5.3%，主要原因是主要原因是今年城乡低保、孤儿，残疾人两补发放标准进行了提标。

其中：财政拨款收入 21812.57 万元，占本年收入 100%；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0%；事业收入 0 万元，占本年收入 0%；经营收入 0 万元，占本年收入 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入 0%；其他收入 0 万元，占本年收入 0%。

#### 三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 21812.57 万元，较上年度增加 1089.6 万元，增长 5.3%，主要原因是主要原因是今年城乡低保、孤儿，残疾人两补发放标准进行了提标。

其中：基本支出 1121.16 万元，占本年支出 5.1%；项目支出 20691.41 万元，占本年支出 94.9%；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0%；经营支出 0 万元，占本年支出 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出 0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 21812.57 万元，较上年度各增加 1089.6 万元，增长 5.3%，主要原因是今年城乡低保、孤儿，残疾人两补发放标准进行了

提标。

2023 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 21119.95 万元，较上年度增加 396.98 万元，增长 1.9%，主要原因是今年城乡低保、孤儿，残疾人两补发放标准进行了提标。政府性基金预算财政拨款收入 692.62 万元，较上年度增加 692.62 万元，增长 100%，主要原因是往年无政府性基金。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我单位无此业务。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 21119.95 万元，占本年支出合计的 96.8%，较上年度增加 396.98 万元，增长 1.9%，主要原因是今年城乡低保、孤儿，残疾人两补发放标准进行了提标。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 21119.95 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务支出（类）7.5 万元，占 0.1%，主要用于招商引资工作。
2. 社会保障和就业支出（类）18972.48 万元，占 89.8%，主要用于低保金，孤儿生活费，残疾人两补，高龄津贴等民生资金发放及单位日常运营。
3. 农林水支出（类）2139.97 万元，占 10.1%，主要用于低保金，孤儿生活费，残疾人两补，高龄津贴等民生资金发放。

### （三）财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 8530.44 万元，支出决算为 21119.95 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算为 0

万元，支出决算为 7.5 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是招商引资工作经费需要完成上年度任务后次年才会有该笔经费。

2. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 954.92 万元，支出决算为 958.14 万元，完成年初预算的 99.99%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是人员发生了变动。

3. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 18.5 万元，支出决算为 163.01 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是人员发生了变动。

4. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 250.51 万元，支出决算为 210.73 万元，完成年初预算的 84%，支出决算数小于年初预算数的主要原因是所需费用有所减少。

5. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）社会组织管理（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 93.22 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是今年使用上级资金开展社会组织活动。

6. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政区划和地名管理（项）。年初预算为 30 万元，支出决算为 13.02 万元，完成年初预算的 43.4%，支出决算数小于年初预算数的主要原因是今年费用减少。

7. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 197.19 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是使用上级资金开展基层政权活动。

8. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）。年初预算为 253 万元，支出决算为 288.84 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是正常开展业务费用有所增加。

9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万

元，支出决算为 21.99 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年有退休职工死亡。

10. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）儿童福利（项）。年初预算为 190 万元，支出决算为 771.03 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是儿童待遇有所提高，人数增加。

11. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）老年福利（项）。年初预算为 1533.51 万元，支出决算为 1641.89 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是高龄老人死亡较多。

12. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）养老服务（项）。年初预算为 300 万元，支出决算为 278.8 万元，完成年初预算的 92.9%，支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年项目支出减少。

13. 社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）残疾人生活和护理补贴（项）。年初预算为 1600 万元，支出决算为 2233.17 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年标准有所提高。

14. 社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）城市最低生活保障金支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1693.63 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年标准有所提高。

15. 社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）农村最低生活保障金支出（项）。年初预算为 2000 万元，支出决算为 6759.1 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年标准有所提高。

16. 社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）。年初预算为 200 万元，支出决算为 968.7 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年救助人数有所提高。

17. 社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）城市特困人员救助

供养支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 736.12 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年救助人数有所提高。

18. 社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）。年初预算为 1200 万元，支出决算为 1921.26 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年救助人数有所提高。

19. 社会保障和就业支出（类）其他生活救助（款）其他农村生活救助（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 11.01 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年救助人数有所提高。

20. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 11.62 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年救助人数有所提高。

21. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项），年初预算为 0 万元，支出决算为 2139.98 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是民生资金发放量大。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出为 1121.16 万元，具体支出如下：

人员经费 998.49 万元，主要包括：基本工资 349.79 万元、奖金 178.44 万元、绩效工资 15.34 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 81.5 万元、职业年金缴费 19.49 万元、职工基本医疗保险缴费 87.9 万元、公务员医疗补助缴费 7.92 万元、其他社会保障缴费 0.82 万元、住房公积金 123.37 万元、离休费 5.65 万元、退休费 128.27 万元。

公用经费 122.67 万元，主要包括：办公费、印刷费 18.78 万元、咨询费 10.43 万元、手续费、水费 2.69 万元、电费 12.42 万元、邮电费 25.87 万元、差旅费 27.87 万元、维修(护)费 3.74 万元、租赁费 2.25 万元、会议费 0.74 万元、培训

费 0.42 万元、公务接待费 5 万元、其他商品和服务支出 12.46 万元。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 692.62 万元，本年支出 692.62 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况为：

(一)其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于社会福利的彩票公益金支出(项)。支出决算为 692.62 万元，主要用于彩票公益金支助公益类事务等方面支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### (一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算数 12.81 万元，较上年度增加 10.02 万元，增长 359%，主要原因是本年单位业务招待增加；全年预算数 12.81 万元，完成全年预算的 100%，主要原因是本年单位业务招待增加。

### (二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出决算数 0 万元，较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无此项支出；全年预算数 0 万元，完成全年预算的 0%，主要原因是本单位无此项支出。

全年支出涉及出国(境)团组 0 个，累计 0 人次，主要用于开展以下工作：无。

2.公务用车购置及运行费支出决算数为 0 万元，较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无此项支出；全年预算数 0 万元，完成全年预算的 0%，主

要原因是本单位无此项支出。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0 万元，主要用于本单位无此项支出。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 0 万元，主要用于本单位无此项支出。截至 2023 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量 0 辆。

3. 公务接待费支出决算数为 12.81 万元，较上年度增加 10.02 万元，增长 359%，主要原因是本年招待有所增加；全年预算数 12.81 万元，完成全年预算的 100%，主要原因是本年招待有所增加。其中：

外宾接待支出 0 万元，来访对象主要是本单位无此项支出，主要是开展以下工作：无。2023 年共接待来访团组 0 个，接待人数 0 人次（不包括陪同人员）。

国内公务接待支出 12.81 万元，接待对象主要是上级单位及外地民政事业有关单位，主要是开展以下工作：调研及工作检查。2023 年共接待国内来访团组 0 个，接待人数 56 人次（不包括陪同人员）。

#### 十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费支出为 958.14 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比年初预算增加 3.22 万元，完成年初预算的 100%，主要原因是今年有增资；较上年度增加 12.13 万元，增长 1.2%。主要原因是今年有增资。

#### 十一、政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额为 0 万元，其中政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额

占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是用于无。单位价值 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 12 个，资金 20626.85 万元，占一般公共预算项目支出总额的 97.66%。从评价情况来看，所有项目执行较好。

组织开展部门整体支出绩效评价，评价情况来看，整体绩效有效的促进民政事务的开展。

### （二）部门决算中项目绩效自评结果

今年在市级部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

**残麻补助项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 33 万元，执行数为 33 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：根据《（关于城区 6 个社区整治改造等工作的会议纪要）【2010】22 号》，对已纳入城市低保又不符合低保条件的麻木车主进行适当补贴。

发现的问题及原因：一是残麻信息更新不及时。

下一步改进措施：一是目前，2023 年“残麻补助”工作已经全面完成，资金

已拨付至残麻车主。经过几年的资金发放和资料收集，对残麻车主进一步规范化，为 2023 年度残麻补助资金的审核、发放奠定了坚实的基础。今后将继续把好审核关，加大宣传。

**城乡低保救助资金项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 9649.10 万元，执行数为 9649.10 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：2023 年大冶市民政局（本级）城乡低保资金支出共计 9649.10 万元。在低保资金落实方面，市民政局和财政部门密切配合，每月初由民政部门负责提交发放名单和发放数据，财政部门负责将资金拨付到代发金融机构，金融机构每月 10 日前通过惠农资金“一卡通”发放到户，城市低保对象一户一折，凭证到银行领取，防止了挪用克扣。通过实行社会化发放，使城市低保对象能够及时足额领到最低生活保障金，切实保障城市低保对象的基本生活。

**发现的问题及原因：**层重视程度不够，规范化管理发展不平衡。乡镇与乡镇、社区与社区之间在规范化管理上还有一定差距。少数单位民主评议流于形式。通过调查发现有的社区无民主评议记录，有的社区民主评议记录过于简单，有的社区民主评议记录存在弄虚作假行为。公开栏内容不完整。极少数社区无固定公示栏，有的社区会公示仅公示保障对象姓名，其他内容缺失。少数社区公示内容不规范，二、三榜公示材料不健全。

**下一步改进措施：**严格城乡低保对象申请审批程序，切实加强动态管理，着力推进低保规范化管理。认真执行城乡低保对象民主评议工作。各社区（村委会）民主评议记录应真实、详细、完整、规范。民主评议记录应包括：民主评议对象，民主评议小组成员组成，民主评议时间，民主评议工作程序，民主评议结果由评议小组成员审核无误后签章存档。严格执行城乡低保对象公示制度。建立固定公

示栏。长期公示所有在保、新增和取消家庭的户主姓名、保障人口、家庭收入、月保障金额以及市救助局举报电话。。

**社会救助工作经费项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 185 万元，执行数为 185 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：社会救助三项工作具体包括城乡低保、城乡特困供养、临时救助，三项工作经费主要用于乡镇工作经费、会议费、培训费、社会救助表格印刷、入户核查、专项督办检查差旅费、系统维护、设备购置、办公和专项课题调研等支出。

发现的问题及原因：工作效率过低。

下一步改进措施：强化预算编制，推进核对系统建设。按照年度工作计划，进一步完善预算编制。积极与有关单位沟通协调，解决核对系统项目建设方面存在的问题，尽快推进项目建设，争取系统早日上线使用，进一步完善我市社会救助工作机制建设。

**临时救助资金项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 1047.60 万元，执行数为 1047.60 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：最低生活保障、特困人员供养、受灾人员救助等基本生活救助和医疗、教育、住房、就业等专项救助制度为支撑的社会救助体系基本建立，绝大多数困难群众得到了及时、有效的救助。急难型救助情形一般的不超过当地城市月低保标准的 3 倍，情形较重的不超过当地城市月低保标准的 6 倍，情形特别严重的不超过当地城市月低保标准的 12 倍。

发现的问题及原因：1、救助信息不畅，制度衔接不够。目前，我市虽已建立以低保制度为主，以临时救助、教育救助、住房救助等一系列专项救助为补充的“一门受理、协同办理”的社会救助体系，但临时救助制度在实施过程中，与其他工作存在分离。许多能通过临时救助解决的事件，却通过低保救助来抚慰。

2、救助标准模糊，审批随意性大。现行临时救助政策在救助标准上规定“救助标准根据家庭困难程度而定”，究竟哪类家庭、哪类情况给多少，没有一个清晰的界定，弹性空间很大，基层操作起来很迷茫。

下一步改进措施：新的《大冶市临时救助实施细则》和《大冶市临时救助备用金使用管理办法》一是对对象范围进行扩面，只要是遇到突发性、临时性急难事件，造成生活陷入困境的对象都是临时救助对象范围；二是明确临时救助类型分为临时救助急难型和支出型；三是提高救助额度。由以前最高救助 3000 元分类量化确定到现在最高救助标准 1.5 万元；四是明确建立三项工作机制，通过建立和完善“一门受理、协同办理”机制、建立社会救助信息共享机制、建立健全社会力量参与机制，形成政府领导、民政牵头、部门配合、社会参与的救助格局。

**城乡特困供养经费项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 4288 万元，执行数为 4288 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：2023 年大冶市民政局（本级）城乡低保资金支出共计 4288 万元。在低保资金落实方面，市民政局和财政部门密切配合，每月初由民政部门负责提交发放名单和发放数据，财政部门负责将资金拨付到代发金融机构，金融机构每月 10 日前通过惠农资金“一卡通”发放到户，城市低保对象一户一折，凭证到银行领取，防止了挪用克扣。通过实行社会化发放，使城市低保对象能够及时足额领到最低生活保障金，切实保障城市低保对象的基本生活。

发现的问题及原因：层重视程度不够，规范化管理发展不平衡。乡镇与乡镇、社区与社区之间在规范化管理上还有一定差距。少数单位民主评议流于形式。通过调查发现有的社区无民主评议记录，有的社区民主评议记录过于简单，有的社区民主评议记录存在弄虚作假行为。公开栏内容不完整。极少数社区无固定公示

栏，有的社区会公示仅公示保障对象姓名，其他内容缺失。少数社区公示内容不规范，二、三榜公示材料不健全。

下一步改进措施：严格城乡低保对象申请审批程序，切实加强动态管理，着力推进低保规范化管理。认真执行城乡低保对象民主评议工作。各社区（村委会）民主评议记录应真实、详细、完整、规范。民主评议记录应包括：民主评议对象，民主评议小组成员组成，民主评议时间，民主评议工作程序，民主评议结果由评议小组成员审核无误后签章存档。严格执行城乡低保对象公示制度。建立固定公示栏。长期公示所有在保、新增和取消家庭的户主姓名、保障人口、家庭收入、月保障金额以及市救助局举报电话。

**养老服务体系建设项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 525.89 万元，执行数为 525.89 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：1、不断完善 80 岁以上高龄老人生活津贴制度，根据我是未来经济发展情况，实时建立高龄津贴扩面提标机制。2、全面建立重点针对经济困难的高龄、失能老年人养老服务补贴制度。对分散供养自理、半自理、不能自理的“三无老人”分别按每人每月 150 元、200 元、300 元的标准，低保家庭生活不能自理的老人按每人每月 200 元的标准，低收入家庭生活不能自理的 80 岁以上老人按每人每月 100 元的标准，给予养老服务补助，采取向社会购买服务等方式提供服务。根据我市未来社会发展情况，建立养老服务补贴扩面提标机制。积极探索建立经济困难失能半失能老年人护理补贴制度。3、全面推进社会办养老机构建设补贴和运营补贴制度。对符合标准、经民政部门许可的社会办养老机构，建立建设补贴和运营补贴制度。对新建的营利性养老机构每张床位给予不低于 2000 元、改造和租赁用房的养老机构每张床位不低于 1000 元的一次性补助。4、全面建立城乡居家养老服务中心建设补贴

和运营补贴制度。对符合标准的城市社区居家养老服务中心给予一次性 5-8 万元建设补贴，对每个城市社区居家养老服务中心每年给予 2-3 万元运营补贴。

发现的问题及原因：养老服务业发展速度缓慢，不能满足经济社会发展和老年人生活需求。公办养老和民办养老、机构养老和居家养老之间在规范化管理上还有一定差距。公办养老机构每年投入大量经费，但供养人员数量很少，且供养质量不高。

下一步改进措施：明确各项保障和补贴政策，推动养老服务业发展。认真执行养老服务业发展文件要求，各相关部门要主动落实本部门职责范围内的补贴和保障政策，让养老服务业主体得到及时的服务和实在的实惠，发挥养老服务业政策优势，吸引社会资金进入。

**孤儿基本生活费及事实无人抚养儿童生活保障金项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 913.90 万元，执行数为 913.90 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：《国务院关于加强困境儿童保障工作的意见》（国发〔2016〕36 号）第二节 加强困境儿童分类保障。（一）保障基本生活。（一）保障基本生活。对于无法定抚养人的儿童，纳入孤儿保障范围。对于无劳动能力、无生活来源、法定抚养人无抚养能力的未满 16 周岁儿童，纳入特困人员救助供养范围。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**残疾人“两项补贴”工作支出项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 2000.45 万元，执行数为 2000.45 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：省人民政府办公厅 2015 年出台了《省人民政府办公厅关于全面建立困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度的实施意见》（鄂政办发【2015】96 号），明确规定残

疾人两项补贴制度和申报审批程序。市政府办公室印发《市人民政府办公室关于开展困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴工作的通知》（冶政办发【2016】36号），就确定保障对象、制定保障标准、落实保障资金、规范审批程序、加强管理监督等方面对残疾人两项补贴保障工作作出明确规定。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**大冶市高龄老人津贴补助项目绩效自评综述：**项目全年预算数为1491.61万元，执行数为1491.61万元，完成预算100%。主要产出和效益：高龄津贴发放工作是一项由政府主导，老年群众受益的公益性工作。至发放以来，我局严格落实相关政策性文件，以各村（社区）为受理单位，各辖区民政办为审核核查主体，市局复审发放的三级工作机制，遵照以属地办理和个人自愿申报为原则，按照当月申报，当月发放；当月死亡，次月取消的标准，通过入户走访、大数据比对、抽法检查等方式确保高龄津贴发放工作准确无误。从2023年1月至12月份，累计投入1491.61万元专项资金支持老年人福利事业发展。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**80周岁以上老人意外伤害保险项目绩效自评综述：**项目全年预算数为35.23万元，执行数为35.23万元，完成预算100%。主要产出和效益：购买80周岁以上老人意外伤害保险工作是一项由政府主导，老年群众受益的公益性工作。至保障以来，我局严格落实相关政策性文件，以各村（社区）上报在享受高龄津贴和在册农村留守人员名单为准，通过入户走访、大数据比对、抽法检查等方式确保保障工作准确无误。及时将符合条件人员纳入保障，不符合条件人员剔除名单，

做到有进有出，应保尽保，不落一人，全年参保人数 17065 人。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**其他民政管理事务项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 217.99 万元，执行数为 217.99 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：成立了社会救助工作领导协调机构。市人民政府 2013 年出台了《关于改进最低生活保障工作的实施意见》，市政府成立大冶市社会救助工作领导小组，由常务副市长任组长，分管民政工作的副市长任副组长，市政府办公室、民政、财政、监察、人力资源和社会保障、卫生、房产、公安、编制、统计、物价、工商、税务、住房公积金等部门的负责人为成员，定期协调社会救助相关工作。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

**彩票公益金支出项目绩效自评综述：**项目全年预算数为 239.08 万元，执行数为 239.08 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：依据福利彩票“扶老、助残、救孤、济困”的宗旨，按照科学、合理、公平、公正的原则，统筹考虑区域发展、人口数量、建设规模等因素，确定项目补助标准，重点用于为老年人、残疾人、孤儿等特殊困难群体服务的社会福利设施建设和受助对象直接受益的项目，具体分为老年人福利类项目、残疾人福利类项目、儿童福利类项目、济困公益项目、社会公益类项目。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

（三）绩效评价结果应用情况

1. 部门绩效评价结果应用情况。至部门决算公开时已经应用的情况。

认真落实绩效评价管理信息公开要求。按照规定，在部门决算公开时同步对预算项目绩效评价结果及结果应用情况进行公示，加强社会和舆论监督，提高财政资金使用透明度。

2. 部门绩效评价结果拟应用情况。至部门决算公开时还未应用但拟应用的情况。

下一步工作中，将以绩效评价结果作为以后年度资金预算安排的重要依据，进一步提升预算绩效管理水平和完善项目绩效目标及指标体系，优化调整资金支出方向，提高资金使用效益，主要包括两个方面：

一是加强绩效评价结果与预算安排有机结合。在确定下一年度项目预算资金及使用方向时，充分考虑上一年度资金实际使用情况、绩效评价结果和预算年度项目工作计划，按照“量入为出、收支平衡”的原则，合理安排项目预算，优化资金支出方向，着力提高财政资源配置效率和使用效益。

二是调整整合预算项目，完善绩效指标体系。结合绩效评价结果，对性质相同、内容相近的项目进行整合归并，促进项目实现分类分级管理；立足于职能，围绕年度工作任务、支出项目的预期效果，确定合理的绩效目标，完善绩效指标体系，不断提升预算绩效管理水平和。

#### 十四、专项支出、转移支付支出情况说明

我单位无此项内容。

#### 第四部分：其他需要说明的情况

我单位无其他需要说明的事项。

#### 第五部分：名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

二、政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

三、国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

四、上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

五、事业收入：指事业单位开展专业活动用辅助活动所取得的收入。

六、经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十一、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

十六、机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十七、政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

十八、使用的支出功能分类科目

1. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)：反映用于招商引资、

优化经济环境等方面的支出。

2. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

3. 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

4. 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

5. 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)社会组织管理(项)：反映社会组织管理、支持社会组织发展等方面的支出。

6. 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)行政区划和地名管理(项)：反映行政区、域界线勘定、管理，以及行政区划和地名管理支出。

7. 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)基层政权建设和社区治理(项)：反映开展城乡社区治理、城乡社区服务(乡村便民服务)、村(居)民自治、村(居)务公开、乡镇(街道)服务能力建设等基层政权建设和社区治理工作的支出。

8. 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)其他民政管理事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于民政管理事务的支出。

9. 社会保障和就业支出(类)社会福利(款)儿童福利(项)：反映对儿童提供福利服务方面的支出。

10. 社会保障和就业支出(类)社会福利(款)老年福利(项)：反映对老年人提供福利服务方面的支出，包括为经济困难的高龄、失能等老年人提供基本养老服

务保障的资金补助等支出。

11. 社会保障和就业支出(类)社会福利(款)养老服务(项)：反映财政在养老服务方面的补助支出，包括支持居家养老服务、社区养老服务和机构养老服务的支出，对养老服务机构的运营、建设补助支出等，不包括对社会福利事业单位的补助支出。

12. 社会保障和就业支出(类)残疾人事业(款)残疾人生活和护理补贴(项)：反映困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴支出。

13. 社会保障和就业支出(类)最低生活保障(款)城市最低生活保障金支出(项)：反映用于城市最低生活保障对象的最低生活保障金支出。

14. 社会保障和就业支出(类)最低生活保障(款)农村最低生活保障金支出(项)：反映用于农村最低生活保障对象的最低生活保障金支出。

15. 社会保障和就业支出(类)临时救助(款)临时救助支出(项)：反映用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

16. 社会保障和就业支出(类)特困人员救助供养(款)城市特困人员救助供养支出(项)：反映城市特困人员救助供养支出。

17. 社会保障和就业支出(类)特困人员救助供养(款)农村特困人员救助供养支出(项)：反映农村特困人员救助供养支出。

## 第六部分 附件

### 一、2023 年度部门整体绩效评价表

#### 大冶市部门整体绩效自评表

单位名称：大冶市民政局

评价年度：2023 年  
度

总分：98

评价时间：2024 年 7  
月 31 日

一级	二级	三级指标	分值	指标说明	评分标准	年初	实际	得	指	备注
指标	指标					目标	完成	分	标	



目标 2：日常公用经										
产出指标	数量指标	地名	1	清理不规范地名	清理不规范地名数量	2	2	1		
	质量指标	正常运行	1	保证单位公务正常开展	有无违规用车	无	无	1		
	时效指标	2022 年全年	1	经费使用统计、考核周期	日常公用经费使用时间	一年	一年	1		
	成本指标	日常商品服务支出	2	公用经费	支出金额	94.21	94.21	2		
效益指标	经济效益指标	其中：三公经费	3	三公经费	支出金额	7	7	3		
		项目支出	2	公用经费	支出金额	20,691.41	20,691.41	2		
	社会效益指标									
	环境效益指标									
	可持续影响指标									
满意度指标	服务对象满意度指标									
目标 3：社会救助、社团管理、地名区划、老龄福利、社会福利机构建设										
产出指标	数量指标	城乡特困供养	3	五保户人数	发放人数	2444	2444	3		
		农村低保	3	农低保人数	发放人数	14507	14507	3		
		城市低保	3	城低保人数	发放人数	2389	2389	3		
		80 周岁以上	3	老龄人数	发放人数	17682	17682	3		
		残疾人两补	3	残疾人人数	发放人数	19075	19075	3		
		孤儿	3	孤儿人数	发放人数	61	61	3		
		临时救助	3	临时救助人次	发放人次	4157	4157	3		
	质量指标	对象准确率	8			100%	100%	8		
		入户调查率	6			100%	100%	6		
	时效指标	资金发放及时性	2	是否及时发放到对象户手中	是否及时发放到户	是	是	2		
成本指标	项目支出	2	项目经费	支出金额	20,691.41	20,691.41	2			

效益指标	经济效益指标	保障家庭一定经济收入	1	困难家庭收入得到保障	困难家庭生活是否得到保障	是	是	1		
	社会效益指标	对农村五保对象生活的缓解程度	1	五保家庭生活成本的降低	五保家庭生活压力是否得到缓解	是	是	1		
		对城乡低保对象的缓解程度	1	城乡低保家庭生活成本的降低	城乡低保家庭生活压力是否缓解	是	是	1		
		个人生活保障程度	1	是否保障个人生活水平	个人生活水平是否得到保障	是	是	1		
	环境效益指标	稳定社会环境	2	保障困难群众利益维护社会稳定	是否依法保障困难群众的基本生活权益	是	是	2		
		保障困难群众基本生活	2	保障困难群众基本生活	是保障困难群众基本生活	是	是	2		
	可持续影响指标	落实国家优抚政策	2	落实国家优抚政策	是落实国家优抚政策	是	是	2		
		搭建信息沟通的桥梁	1	搭建信息沟通的桥梁	是搭建信息沟通的桥梁	是	是	1		
		服务对象满意度	2	受益群众满意度	受益群众满意度	95%	95%	1		
	满意度指标									

...

约束性指标	资金管理	资金管理合规性	—	1. 是否制定专项资金管理办法并遵照执行；2. 是否符合部门预算批复的用途；3. 资金整合使用是否符合相关规定，是否有规范的审批程序。	不设权重，酌情扣分，如出现审计等部门重点披露的问题，或造成重大不良影响，评价总得分不得超过 70 分。	—	—	(负数)	—	
-------	------	---------	---	---	---	---	---	------	---	--

1. 预算调整率指标不包括上级转移支付调整。
2. 产出和效果原则上以人大年初批复的绩效目标为基础进行评价，如有调整请在备注栏说明。
3. 指标说明相关内容：定性指标的评价要点，定量指标的指标实现值计算公式、数据口径，由各单位完善。
4. 子目标根据重要程度赋权，子目标中产出指标与效益指标与满意度指标的权重比为 5: 4: 1。
5. 计分规则：（1）满分 100 分制，不设置附加分。（2）得分一档最高不能超过该指标分值上限。（3）定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应权重区间 100-80%（含），80-50%（含），50-0%合理确定分值。（4）定量指标若为正向指标（即目标值为 $\geq$ \*），则得分计

算方法为：实际完成值/年初目标值\*该指标权重，若为反向指标（即目标值为≤\*），则得分计算方法为：年初目标值/实际完成值\*该指标权重。（5）约束性指标以负数记分。  
6. 指标值偏差率=（实际完成值-预期目标值）/预期目标值。

## 二、2023 年度项目绩效评价自评表

### 残麻补助项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	熊春俊	电话	18986581299	项目联系人	叶芳	电话	18086300327
地址	大冶市棋盘山巷			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023 年 1 月-2023 年 12 月			项目实际执行时间	2023 年 1 月-2023 年 12 月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	33		33		33	
	单位自筹						
	其他						
	合计	33		33		33	
项目主要内容	根据市政府(关于城区 6 个社区整治改造等工作的会议纪要)【2010】22 号，对已纳入城市低保又不符合低保条件的麻林车主进行适当补贴。						
项目绩效目标	预期			实际			
	根据市政府“禁麻”的需要，对残疾人麻木进行适当补贴，从而达到市容市貌的维护要求，美化环境，维护好市场秩序			该项目稳定进行，覆盖面达到 95%。			
其他说明							

## 残麻补助项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定明确合理、项目建设执行到位、按期完成	2		2
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金相关管理制度健全，资金落实到位	2		2
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		2
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全并落实到位	2		2
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	到位率 100%=100%	3		3
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	使用率 100%=99%	3		3
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	分配管理使用符合财经法规财务管理专项资金管理规定	2		2
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	与预算相符，没有支出不合理铺张浪费。	2		2
时效指标	发放频率	20	按月发放	20		20
成本指标	拨付资金					
数量指标	发放人数	30	664 人次	28		28
质量指标	选定对象核实工作合格率 100%		100%			
	资金核拨工作合格率 100%		100%			
经济效益		30		30		30
社会效益	改善残麻生活状况		已改善			
环境效益						
可持续影响	全面实施政策，享受残麻补贴		已实施			
服务对象满意度	残麻享受反馈		已改善			
合计	—	100	—	96	—	96

# 城乡低保救助资金项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	熊春俊	电话	18986581299	项目联系人	袁慧娟	电话	8728498
地址	大冶市棋盘山巷			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023.1月至2023.12月			项目实际执行时间	2023.1月至2023.12月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政	9649.10		9649.10		9649.10	
	本级财政						
	单位自筹						
	其他						
	合计	9649.10		9649.10		9649.10	
项目主要内容	<p>国家对共同生活的家庭成员人均收入低于当地最低生活保障标准，且符合当地最低生活保障家庭财产状况规定的家庭，给予最低生活保障。</p> <p>最低生活保障标准，由省、自治区、直辖市或者设区的市级人民政府按照当地居民生活必需的费用确定、公布，并根据当地经济社会发展水平和物价变动情况适时调整。</p> <p>最低生活保障家庭收入状况、财产状况的认定办法，由省、自治区、直辖市或者设区的市级人民政府按照国家有关规定制定。</p> <p>最低生活保障标准，由市、州、直管市、神农架林区（以下简称市级）人民政府按照国家规定的测算方法，根据当地上年度城乡居民人均消费支出的一定比例确定、公布，并根据当地经济社会发展水平和物价变动情况适时调整。最低生活保障家庭收入状况、财产状况的具体认定办法，由市级人民政府按照国家、省有关规定制定。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	城乡居民最低生活保障制度是我国社会保障体系的重要组成部分，是维护和保障困难群体基本生存权的一项根本措施。实施城乡居民最低生活保障制度，对保障城乡困难群众的基本生活，维护社会稳定，促进经济和社会事业健康发展起着至关重要的作用。			为保障全市城乡低保的基本生活，维护大冶社会稳定，2023年度，累计救助253204人次，共支出城乡低保救助金9649.10万元。			
其他说明							

## 城乡低保救助项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设计明确合理，执行到位并按期完成	2		2
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的相关管理制度健全并落实到位	2		2
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		2
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全并落实到位	2		2
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	100%	3		3
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		3
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	严格按照财政法规、财务管理专项资金管理办法等情况	3		3
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	支出没有铺张浪费，按预算安排资金及付	3		3
时效指标	资金发放时间	20	按月发放，发放及时	20		20
成本指标	城乡低保发放资金		9649.10 万元			
数量指标	城市低保救助人次	30	<b>35464</b>	28		28
	农村低保救助人次		<b>217740</b>			
质量指标	年度动态率		98%			
	对象准确率		98%			
经济效益	保障标准	30	城市低保标准月 730 元、农村低保标准月 634 元	28		28
社会效益	对城乡低保对象的缓解程度		能解决城乡低保的基本生活			
环境效益	稳定社会，依法保障贫困群众的基本生活		保障了全市贫困人口的基本生活，有力维护了社会和谐稳定			
可持续影响	保障困难群众的基本生活		保障城乡困难群众的基本生活，维护社会稳定，促进经济和社会事业健康发展起着重要作用			
			对			
服务对象满意度	受益群众满意度	100%				
合计	—	100		96	—	96

# 社会救助工作经费项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	熊春俊	电话	18986581299	项目联系人	叶芳	电话	8728498
地址	大冶市棋盘山巷			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023. 1. 1 至 2023. 12. 31			项目实际执行时间	2023. 1. 1 至 2023. 12. 31		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	185		185		185	
	单位自筹						
	其他						
	合计	185		185		185	
项目主要内容	<p>目前，市社会救助局承担全市城乡低保、城乡特困供养、低收入家庭认定、城乡困难群众临时救助、调研制定、社会救助对象审核审批和规范管理任务。具体负责调研督办、信息比对、入户核查、证件档案印制、宣传培训、检查接持、制度完善和信息系统建设与维护等具体工作。资金的主要内容及工作任务：</p> <p>三项工作经费主要用于城乡低保、城乡困难群众定期定量相关工作、乡镇工作经费、乡镇管理员工资、制证制表、入户核查、专项督办检查差旅费、系统维护、设备购置、办公和专项课题调研等支出。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	<p>财政部门要认真履行各自职责，切实加强领导，高度重视，做好社会救助工作经费的日常监督和管理。民政部门要确保社会救助工作经费的专款专用，严禁从社会救助工作经费中列支与社会救助工作无关的项目；要建立社会救助工作经费使用公示制度，主动接受同级财政、审计、监察部门以及社会的监督。市级民政、财政部门将社会救助工作经费的及时拨付、使用效益、日常监管等情况纳入社会救助工作绩效考核。要严格实行责任追究制度，对违反规定使用、截留、挤占、挪用或私分社会救助工作经费的机构和个人，依照有关规定追究其责任，情节严重、构成犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任。</p>			有效保障了社会救助工作的开展			
其他说明							

# 社会救助工作经费项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设计明确合理，执行到位并按期完成	2		2
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的相关管理制度健全并落实到位	1		1
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		2
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全并落实到位	2		2
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	100%	3		3
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		3
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	严格按照财政法规、财务管理专项资金管理办法等情况	3		3
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	支出没有铺张浪费，按预算安排资金及付	3		3
时效指标	社会救助管理员工资发放的及时性	20	每季度发放	19		19
成本指标	社会救助工作经费		185 万元			
质量指标	对象准确率	30	99%	29		29
	入户调查率		100%			
经济效益	是否有效的推进乡镇精准扶贫工作的有效开展	30	有效	29		29
社会效益	对社会低收入群体的合法权益是否有保障		有保障			
环境效益	是否有效推进稳定社会安定		有效			
可持续影响	保障困难群众救助政策的落实		有效			
服务对象满意度	受益群众满意度		100%			
合计	—	100	—	96	—	96

# 临时救助资金项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	熊春俊	电话	18986581299	项目联系人	袁慧娟	电话	8728494
地址	大冶市棋盘山巷			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023. 1. 1-2023. 12. 31			项目实际执行时间	2023. 1. 1-2023. 12. 31		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政	1047.6		1047.60		1047.60	
	本级财政						
	单位自筹						
	其他						
	合计	1047.6		1047.6		1047.6	
项目主要工作内容	<p>为了使我市遭遇突发事件、意外伤害、重大疾病或其他特殊原因导致基本生活陷入困境，其他社会救助制度暂时无法覆盖或者救助之后基本生活暂时仍有严重困难的家庭或个人得到及时的救助，我们通过“一门受理、协同办理”社会救助窗口，发挥社会救助托底线、救急难功能，坚持公开、公平、公正、透明的原则，采取应救尽救、适度救助。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	<p>确保我市城乡群众在遭遇突发事件、意外伤害、重大疾病或其它特殊原因导致面临生存危机、生活陷入困境时受助及时、救助有门。对因病造成基本生活困难的特困、低保、低收入和建档立卡贫困家庭（个人），在提出申请前12个月内，其家庭医疗支出在8000元以下的，临时救助金不超过3000元；支出在8000元及以上，20000元以下的，临时救助金不超过5000元；支出在20000元及以上，40000元以下的，临时救助金不超过8000元；支出在40000元及以上的，临时救助金不超过15000元。（二）对因病造成基本生活困难的支出型贫困家庭（个人），在提出申请前12个月内，其家庭医疗支出在8000元以下的，临时救助金不超过2000元；支出在8000元及以上，20000元以下的，临时救助金不超过4000元；支出在20000元及以上，40000元以下的，临时救助金不超过6000元；支出在40000元及以上的，临时救助金不超过8000元。（三）对因子女上学造成基本生活困难的各类支出型救助对象，临时救助金不超过6000元。</p>			<p>为保障全市困难群体的基本生活，维护大冶社会稳定2023年度，累计临时救助4148次，共支出临时救助金1047.6万元。</p>			
其他说明							

# 临时救助资金项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设计明确合理，执行到位并按期完成	2		2
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的相关管理制度健全并落实到位	1		1
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		2
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全并落实到位	2		2
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	100%	3		3
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		3
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	严格按照财政法规、财务管理专项资金管理办法等情况	3		3
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	支出没有铺张浪费，按预算安排资金及付	3		3
时效指标	资金发放时间	20	发放及时	19		19
成本指标	临时救助、救急难		1047.6			
数量指标	临时救助、救急难人次	30	4148	29		29
质量指标	对象准确率		99%			
	入户调查率		100%			
经济效益	救助标准	30	2000—15000	29		29
社会效益	对突发事件群众困难的救助		能解决基本生活困难			
环境效益	稳定社会，保障应突发事件、因病致贫群众的生活		能解决突发事件、因病致贫群众的生活			
可持续影响	突发事件、因病致贫群众的生活		确保我市城乡群众在遭遇突发事件、意外伤害、重大疾病或其它特殊原因导致面临生存危机、生活陷入困境时受助及时、救助有门。			
服务对象满意度	受益群众满意度		100%			
合计	—	100	—	96	—	96

# 城乡特困供养经费项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	熊春俊	电话	18986581299	项目联系人	叶芳	电话	8728498
地址	大冶市棋盘山巷			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023年1月至2023年12月			项目实际执行时间	2023年1月至2023年12月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	4288		4288		4288	
	单位自筹						
	其他						
	合计	4288		4288		4288	
项目主要工作内容	城乡特困供养，是指依照本条例规定，在吃、穿、住、医、葬方面给予村民的生活照顾和物质帮助。						
项目绩效目标	预期			实际			
	城乡特困供养对象是农村居民中最困难、最弱势的群体，做好特困供养工作，加强福利院建设管理，依法保障特困供养对象合法权益，是社会主义新农村建设的重要组成部分，对于健全农村社会救助制度，促进社会公平、维护社会稳定和全面建设小康社会具有十分重要的意义。特困供养工作，是完善社会救助体系、构建社会主义和谐社会的基础性工作。			为了保障全市困难群体的基本生活，维护大冶社会稳定，2023年度，为全市35689名城乡特困对象发放供养资金4288万元。			
其他说明							

# 城乡特困供养经费项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	特困供养资金及时发放到位。	2		2
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	各级财政资金到位率	2		2
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	会计核算资料齐全、完整	2		2
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的使用过程中均完整的审批程序和手续，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法等情况。	2		2
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	98%	2		2
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		3
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	严格按照财政法规、财务管理专项资金管理办法等情况。	3		3
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及支付	3	没有预算不相符支出不铺张浪费，按预算安排资金及付	3		3
时效指标	资金发放及时性	20	每月按时发放	20		20
成本指标	发放金额		44288 万元			
数量指标	救助人数	30	35689 人次	30		30
质量指标	年度动态率		98%			
	对象准确率		98%			
经济效益	保障标准	30	农村特困供养年 14340 元，城市特困供养月 1460 元	27		27
	对城乡特困供养对象生活原缓解程度		维护社会稳定，促进经济和社会事业健康发展起着至关重要的作用。			
社会效益	对城乡特困供养对象生活的缓解程度		能解决城乡特困供养对象的基本生活			
环境效益	稳定社会安定，依法保障贫困群众的基本生活权益		保障了城乡特困供养对象的基本生活，有力维护了社会和谐稳定。			
可持续影响	保障困难群众基本生活		对保障城乡特困供养对象的基本生活，维护社会稳定，促进经济和社会事业健康发展起着至关重要的作用。			
服务对象满意度	受益群众满意度					
合计	—	100	—	96	—	96

# 养老服务体系建设项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	刘俊	电话	18107149590	项目联系人	刘俊	电话	18107149590
地址	大冶市三个中心 2 区 6042			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间				项目实际执行时间			
资金情况	资金来源		计划安排		实际到位		实际支出
	上级财政		600		525.89		525.89
	本级财政						
	单位自筹						
	其他						
	合计						
项目主要内容	<p>对新建或利用闲置学校、老年活动中心、农村中心户房屋，党建活动室、敬老院、农家书屋、社区活动场所、公共服务设施等改建成养老服务设施，为老年人提供的休闲娱乐、图书阅览、知识讲座、聊天谈心、法律维权、志愿者服务，群众反应良好的给予适当的资金奖补。</p> <p>全面夯实居家养老的基础服务，以信息化技术提升整体养老服务水平，带动社区和机构养老的全面发展，利用“互联网那个+养老”服务平台为特殊困难老年人开展居家养老服，务涵盖生活照料、家政服务、康复护理、医疗保健、精神慰藉等，以上门服务为主要形式。</p> <p>对安全运营一年以上的社会办养老机构（含民建民营）按照实际收住老人数量发放床位运营补贴，补贴标准为每人每月 100 元，不足 15 天的按照半个月发放。</p> <p>依托智慧养老服务平台、养老机构和社区居家(综合)养老服务中心，通过对老年人的居住环境和空间进行必要的适老化与智能化改造的基础上，根据其意愿和需求将专业化的生活照料、医疗保障、康复护理、助餐助浴、精神慰藉等服务延伸至老年人家中，让居家老年人享受“类机构”服务。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	<p>新建或利用闲置公共服务设施等改建成养老服务设施，为老年人提供服务。</p> <p>利用“互联网那个+养老”服务平台为特殊困难老年人开展居家养老服。</p> <p>对安全运营一年以上的社会办养老机构发放床位运营补贴。</p> <p>依托智慧养老服务平台、养老机构和社区居家(综合)养老服务中心，将专业化的服务延伸至老年人家中。</p>			<p>新建或利用闲置公共服务设施等改建成养老服务设施 16 个，为老年人开展服务较好的 8 个项目发放运营奖补。</p> <p>利用“互联网那个+养老”服务平台为特殊困难老年人开展居家养老服 2.4 万人次。</p> <p>对 4 家安全运营一年以上的社会办养老机构发放床位运营补贴。</p> <p>依托智慧养老服务平台、养老机构和社区居家(综合)养老服务中心，将专业化的服务延伸至 100 户老年人家中。</p>			
其他说明							

# 养老服务体系建设项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定合理，执行到位	2		
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金管理健全，落实到位	2		
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全，落实到位	2		
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	到位率 100%	3		
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	支出合理	3		
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	预算资金全部合理使用	3		
时效指标	是否及时发放	20	是	19		
成本指标	资金投入		269.2281 万元			
数量指标	落实养老服务补贴政策	30	根据养老服务事业发展需要	29		
质量指标	是否落实到养老服务主体		是			
经济效益	养老服务体系资金是否能促进养老服务业发展	30	是	29		
	老年人生活水平能否提高		是			
社会效益	无相关事项		无相关事项			
环境效益	养老服务事业不断发展		是			
可持续发展影响	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成		目标设定合理，执行到位			
	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位		资金管理健全，落实到位			
服务对象满意度	服务对象满意率		100%			
合计	—	100	—	97	—	

# 孤儿基本生活费及事实无人抚养儿童生活保障金项目基本情况表

项目负责人	汪丽	电话	18934673592	项目联系人	汪丽	电话	18934673592
地址	大冶市长乐大道总部经济中心二区 6-7 楼			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2022 年 1 月-2022 年 12 月			项目实际执行时间	2022 年 1 月-2022 年 12 月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政	913.90		913.90		913.90	
	本级财政						
	单位自筹						
	其他						
	合计	913.90		913.90		913.90	
项目主要工作内容	<p>主要工作内容：</p> <p>1、按季度想我市孤儿发放基本生活费和事实无人抚养儿童基本生活补助；</p> <p>2、春节、六一儿童节发放节日慰问金；</p> <p>3、对孤儿基本生活费和事实无人抚养儿童保障对象进行动态管理，应保尽保，应退尽退。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	<p>全面落实孤儿及事实无人抚养儿童基本生活保障政策，保证我市孤儿及事实无人抚养儿童基本生活水平，保障未成年人切身利益，体现国家对未成年人的关爱和保护，促进社会和谐稳定，此项目为长期项目，但保障对象的人数会根据时间推移增减。</p>			<p>2023 年，我市对辖区内 60 余名孤儿、540 余名事实无人抚养儿童提供基本生活保障，分季度下发基本生活费和节日慰问金合计 913.90 万元，从根本上解决了我市孤儿及事实无人抚养儿童的生活难题，保证孤儿及事实无人抚养儿童的基本生活水平。</p>			
其他说明							

单位：万元

### 孤儿基本生活费及事实无人抚养儿童生活保障金项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定合理，执行到位	2		
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金管理健全，落实到位	2		
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全，落实到位	2		
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	到位率 100%	3		
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	支出合理	3		
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	预算资金全部合理使用	3		
时效指标	资金拨付及时率	20	100%	19		
成本指标	资金到位情况		全部到位			
数量指标	儿童基本生活保障率	30	100%	30		
质量指标	儿童信息动态管理误差率		0			
经济效益	无	30	无			
社会效益	政策宣传工作对象知晓率		100%	29		
	服务对象重大事故发生率		0			
环境效益	无		无			
可持续影响	儿童成年后社会融入情况		能够融入社会，独立生活			
服务对象满意度	儿童福利政策知晓率	100%				
合计	—	100	—	98	—	

# 残疾人“两项补贴”工作支出项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	汪丽	电话	18934673592	项目联系人	汪丽	电话	18934673592
地址	大冶市长乐大道总部经济中心二区 6-7 楼			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023 年 1 月-2023 年 12 月			项目实际执行时间	2023 年 1 月-2023 年 12 月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政	2000.45		2000.45		2000.45	
	本级财政						
	单位自筹						
	其他						
	合计	2000.45		2000.45		2000.45	
项目主要内容	<p>1. 补贴对象：困难残疾人生活补贴对象为低保户、建档立卡中的残疾人；重度残疾人护理补贴对象为残疾等级被评定为一级、二级且需要长期照护的重度残疾人。（城市三无、五保户不享受）</p> <p>2. 补贴标准：困难残疾人生活补贴标准为每人每月 70 元；重度残疾人护理补贴标准为每人每月 100 元。</p> <p>3. 2023 年已经完成了对 19075 名残疾人“两项补贴”的发放，合计金额 2000.45 万元，补贴资金通过湖北农村商业银行进行开户、发放。</p> <p>4. 该项目近一年一直稳定进行，且覆盖面达到 99.5%，符合现今社会发展需要。让残疾人切实感受到来自于政府不同于健全人的特殊关注。2023 年“两项补贴”工作已全面完成，资金已拨付至残疾人温馨卡。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	<p>1. 按月发放残疾人两项补贴；</p> <p>2. 对享受补贴的残疾人实行动态管理，做到应保尽保，应退尽退。</p>			<p>1. 该项目稳定进行，补贴按月发放到位，覆盖面达到 99.5%。</p> <p>2. “两项补贴”享受人数每月根据实际情况增减，总人数还在持续增加，享受的残疾人会越来越多，切实改善残疾人生活状况。</p>			
其他说明							

# 残疾人“两项补贴”工作支出项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分	
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定明确合理、项目建设执行到位、按期完成	2			
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金相关管理制度健全，资金落实到位	2			
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2			
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全并落实到位	2			
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	到位率=2000.45/2000.45×100%=100%	3			
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	使用率=2000.45/2000.45×100%=100%	3			
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	分配管理使用符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3			
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	与预算相符，没有支出不合理铺张浪费。	3			
时效指标	残疾人两补发放及时率	20	100%	20			
成本指标	资金使用情况		2000.45 万元				
数量指标	残疾人两项补贴享受人数	30	19075 人（12 月数字）	29			
质量指标	困难残疾人生活补贴标准		100%				
	重度残疾人护理补贴标准	100%					
经济效益	无	30	无				
社会效益	无		无				
环境效益	无		无				
可持续影响	无		无				
服务对象满意度	群众对残疾人两项补贴政策的知晓率		100%		30		
合计	—		100	—	99	—	

# 大冶市高龄老人津贴补助项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	刘俊	电话	18107149590	项目联系人	刘俊	电话	18107149590
地址	大冶市三个中心 2 区 6042			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023. 1. 1-2023. 12. 31			项目实际执行时间	2023. 1. 1-2023. 12. 31		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	1491. 61		1491. 61		1491. 61	
	单位自筹						
	其他						
	合计	1491. 61		1491. 61		1491. 61	
项目主要工作内容	<p style="text-align: center;">根据《治民政发【2020】22号》文件，对具有大冶市户籍且年满80周岁及以上的老年人发放高龄津贴。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	每月核查一次并及时发放			每月核查一次并及时发放			
其他说明							

# 大冶市高龄老人津贴补助项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定合理，执行到位	2		
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金管理健全，落实到位	2		
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全，落实到位	2		
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	到位率 100%	3		
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	支出合理	3		
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	预算资金全部合理使用	3		
时效指标	是否及时发放	20	是	19		
成本指标	资金投入		1491.61 万元			
数量指标	落实高龄津贴发放政策	30	根据老年人福利事业发展需要	30		
质量指标	是否落实到老年人主体		是			
经济效益	高龄津贴资金是否能促进养老体系发展	30	是	29		
	老年人生活水平能否提高		是			
社会效益	无相关事项		无相关事项			
环境效益	促进养老服务事业不断发展		是			
可持续影响	服务对象满意率		100%			
服务对象满意度	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成		资金管理健全，落实到位			
	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位		财务信息真实、完整			
合计	—	100	—	98	—	

# 其他民政管理事务项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	陈晓华	电话	18086306819	项目联系人	陈晓华	电话	18086306819
地址	大冶市长乐大道1号1号楼2区7楼			项目属性	<input checked="" type="checkbox"/> 常年性 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性		
项目计划起止时间	2023年1月-2023年12月			项目实际执行时间	2023年1月-2023年12月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	217.99		217.99		217.99	
	单位自筹						
	其他						
	合计	217.99		217.99		217.99	
项目主要内容	<p>代管对象：我市现有代管退休人员7人，遗属7人，传统特困定补6人，计20人。</p> <p>1、由于历史的原因，1987年我市落实政策，对部分没有接收单位无法安置的人员，经原县政府批准将此部分人员划归民政部门管理（又称代管干部），经费支出由县本级财政拨付。2、遗属人员，原划归民政局代管的干部有40多人，现在大部分已去逝，但他们的遗属都无工作，根据政策规定享受遗属补助，我局每年都为遗属人员到人事部门办理了有关审批手续。3、在没有实行农村最低生活保障制度之前，对一些特殊的困难人群（痴、呆、残）及个别户缠访户和计划生育后遗症人员，实行定期救济管理；2007年我市启动农村低保保障制度后，由于它们的家庭只有个别人员享受，又不符合享受农村低保待遇，故没有将这些对象纳入农低保救助的范围，因此，他们将继续作为传统特困定补人员享受定期救济，且实行定期核查，动态管理，这类对象也在逐年减少</p> <p>社会救助对象：一、40%救济人员：就是对60年代初精减退职老职工不够救济条件的可享受本人原标准工资百分之四十的救济。享受40%救济的同时具备的4个条件：1、精减退职时间必须在1961年1月1日—1965年6月9日期间；2、参加工作时间必须是在1957年底以前；3、精减退职当时和现在都已全部或大部分丧失劳动能力，或者老弱体残，或长期患病影响劳动较大的；4、精减退职当时或现在家庭生活无依无靠的同时具备以上这四个条件的，可享受原工资40%救济。二、一般救济人员：1961年-1965年，由全民所有制单位精减退职的，1957年底以前参加工作并领取了一次性退职补助金，现在年老体弱，基本丧失劳动能力，家庭生活无依无靠，又不够享受40%救济条件的退职老职工，可享受定期救助。三、投诚定补人员：无依无靠、无生活来源的原国民党起义投诚人员。四、宽释定补人员：原国民党县团级以上或以下的党政军特人员，宽大释放后迁移居住地地方后生活困难人员。五、城镇定补人员：城镇居民中无依无靠、无固定收入、无生活来源的孤老残幼人员。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	社会救济对象，属于社会的特殊贫困群体，这部分人由于没有劳动能力或失去工作机会等原因，发生收入中断或者完全没有收入，或者虽有收入但收入微薄，以致于不能够维持最起码的生活水平。任何社会都有贫困现象，即使在今天的发达国家中，也依然有相对贫困问题，存在着需要政府和社会给予帮助的贫困群体，因此各国都建立了普遍的社会救济制度。社会救济对象，主要是一些无生活来源、无劳动能力、无固定收入的社会孤老残幼群体，该项目可以保证其基本生活正常进行			有效的保障了社会弱势群里的生活，保证了社会弱势群体的基本人权，对社会的稳定起到了积极的作用			
其他说明							

# 其他民政管理事务项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定明确合理、执行到位、按期完成	2		2
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的相关管理制度健全以及落实到位	2		2
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		2
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全以及落实到位	2		2
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	100%	3		3
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		3
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	分配管理使用符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3		3
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	没有与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排并及时支付	3		3
时效指标	年度工作任务	20	按规定时间完成	20		20
成本指标	社会救助对象及代管对象经费		据实拨付			
	社会救助管理员人数		35人			
数量指标	全市社会救助对象人数	30	32人	30		30
质量指标	发放率		100%			
	核实率		100%			
经济效益		30		30		30
社会效益	通过建立救助制度，体现政府的关怀增强他们的生活信心，维护家庭和社会的稳定，加快建立和谐社会。					
	对审计社会组织的影响		保障社会组织健康			
环境效益						
可持续影响						
服务对象满意度	社会救助对象满意度		95%			
合计	—	100	—		—	

# 彩票公益金支出项目基本情况表

单位：万元

项目负责人	陈晓华	电话	18086306819	项目联系人	陈晓华	电话	18086306819
地址	大冶市长乐大道1号1号楼2区7楼			项目属性	常年性 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 阶段性 <input type="checkbox"/>		
项目计划起止时间	2023年1月-2023年12月			项目实际执行时间	2023年1月-2023年12月		
资金情况	资金来源	计划安排		实际到位		实际支出	
	上级财政						
	本级财政	239.08		239.08		239.08	
	单位自筹						
	其他						
	合计	239.08		239.08		239.08	
项目主要内容	<p>根据《彩票管理条例》的相关规定，依据福利彩票“扶老、助残、救孤、济困”的宗旨，按照科学、合理、公平、公正的原则，统筹考虑区域发展、人口数量、建设规模等因素，确定项目补助标准，重点用于为老年人、残疾人、孤儿等特殊困难群体服务的社会福利设施建设和受助对象直接受益的项目，具体分为老年人福利类项目、残疾人福利类项目、儿童福利类项目、济困公益项目、社会公益类项目。</p>						
项目绩效目标	预期			实际			
	<p>按照《中华人民共和国预算法》和《彩票管理条例》规定，我局严格秉承福利彩票公益金“扶老、助残、救孤、济困”的发行宗旨，我市本级福利彩票公益金围绕养老服务体系、儿童福利机构建设、残疾人社会福利事业及社会公益事业，进行预算科学统筹安排，为全市社会福利事业发展提供资金保障</p>			<p>有效的保障了社会弱势群体里的生活，促进了社会福利和养老事业的发展，保障了社会稳定</p>			
其他说明							

# 彩票公益金支出项目支出绩效自评指标表

评价指标	评分标准	分值	自评情况	自评分	审核情况	审核分
目标设定	目标设定是否明确合理、执行是否到位、是否按期完成	2	目标设定明确合理、执行到位、按期完成	2		
资金管理	资金的相关管理制度是否健全以及落实到位	2	资金的相关管理制度健全以及落实到位	2		
财务信息	财务信息是否真实、完整	2	财务信息真实、完整	2		
组织管理水平	组织管理制度是否健全以及落实到位	2	组织管理制度健全以及落实到位	2		
预算资金到位率	到位率=实际到位资金/年初预算安排资金×100%	3	100%	3		
预算资金使用率	使用率=实际支付资金/实际到位资金×100%	3	100%	3		
支出合理性	分配管理使用是否符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3	分配管理使用符合财经法规财务管理专项资金管理规定	3		
支出合规性	是否与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排未及时支付	3	没有与预算不相符支出不合理铺张浪费预算已安排并及时支付	3		
时效指标	年度工作任务	20	按规定时间完成	20		
成本指标	彩票公益金拨付情况		142.5 万元			
数量指标	扶持福利院项目	30	3 所	30		
质量指标	拨付及时性		100%			
	核实率		100%			
经济效益	有效扶持社会养老事业发展	30		30		
社会效益	通过社会福利建设，推动养老、残疾人、儿童等公益性项目的发展，保障社会稳定					
环境效益						
可持续影响	保障了老有所养		保障了老有所养			
服务对象满意度	社会救助对象满意度		100%			
合计	—	100	—	100	—	